АДМИНИСТРАЦИЯ

СИНЕЛИПЯГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НИЖНЕДЕВИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «09» января 2024 г. № 10

с. Синие Липяги

Об утверждении плана мероприятий «Противодействие коррупции в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района на 2024 - 2025 годы»

В соответствии с частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», распоряжением Правительства Воронежской области от 25.12.2017 года №1104-р «Об утверждении программы Противодействие коррупции в Воронежской области на 2024 – 2025 годы»:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий «Противодействие коррупции в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района на 2024 - 2025 годы».

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Синелипяговского

сельского поселения Л.С.Шатских

  Приложение

к распоряжению администрации сельского

поселения от 09.01.2024г.№10

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СИНЕЛИПЯГОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

НИЖНЕДЕВИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2024 – 2025 гг»

**1. Введение**

План мероприятий «Противодействие коррупции в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района на 2024 – 2025 годы» (далее – План) разработан в соответствии с частью 1 статьи 10 Закона Воронежской области от 12.05.2009г.  № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области». Антикоррупционная деятельность в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района направлена на предупреждение коррупционных проявлений, а также на устранение причин и условий коррупции в обществе, формирование нетерпимого отношения к коррупции в обществе, обеспечение реализации норм федеральных актов и представляет собой систему мер правового, организационного, экономического, информационного и кадрового характера, последовательно реализуемых органами местного самоуправления Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района, структурными подразделениями, муниципальными учреждениями Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района.

В органах местного самоуправления созданы механизмы реализации федерального законодательства в сфере противодействия коррупции, решаются такие важные задачи, как вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики, формирование антикоррупционного общественного сознания и создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции. Вместе с тем анализ информации говорит о том, что не всегда проводимые мероприятия   по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, приводят к применению предусмотренных законодательством мер юридической ответственности. Следует продолжить работу по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Исходя из приоритетов антикоррупционной политики, следует продолжить работу органам местного самоуправления по организации деятельности по противодействию коррупции в структурных подразделениях и муниципальных учреждениях, в том числе  по антикоррупционному просвещению, повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, внедрению в практику правил корпоративной этики.

Необходимо осуществлять ежегодный мониторинг проблем, связанных с коррупционными проявлениями в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района, который позволит не только отслеживать текущую ситуацию общественного мнения по обсуждаемым вопросам, но и выявлять динамику изменений, что позволяет сместить акценты проводимой работы в наиболее востребованных направлениях.

Требуется методичная и целенаправленная работа по оценке коррупционных рисков и ранжированию их по степени распространенности, выявлению наиболее вероятных зон коррупционных рисков в разных сферах деятельности органов местного самоуправления, осуществлению антикоррупционных мероприятий при проведении конкурсов по размещению  муниципальных заказов, при решении вопросов муниципальной службы, вовлечению гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

Правовую основу Плана мероприятий составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A34B583BFC8B64F30D04CB1iDrBG) Российской Федерации, Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B887BFC4E118328119BFDED1i7r7G) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=7F32DCFF96DD4BB225FCB307BEF2733A37B886BFC1E318328119BFDED1i7r7G) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об  антикоррупционной  экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Закон Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», «Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района».

**2.** **Сведения о разработчике и исполнителях Плана, сроках реализации Плана разработчиком** Плана мероприятий является администрация Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района, действующая на основании Устава Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района. Исполнителями Плана являются структурные подразделения администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района, муниципальные учреждения администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района.

Срок реализации Плана – 2024 - 2025годы.

**3. Цели и задачи Плана**

Основными целями Плана являются:

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях;

- формирование нетерпимости граждан к коррупционным проявлениям;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией, а также повышение доверия граждан к органам государственной власти;

- повышение взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- совершенствование системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района;

- совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

- активизация деятельности органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также Совет по противодействию коррупции в Синелипяговском сельском поселении Нижнедевицкого муниципального района;

- реализация организационных, разъяснительных и иных мер предупреждения коррупции;

- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- организация и проведение антикоррупционной пропаганды, вовлечение гражданского общества в процесс реализации антикоррупционной политики;

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления;

- реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», касающихся обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции;

- создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую;

- формирование антикоррупционного общественного сознания.

**4. Основные направления реализации Плана**

Для достижения указанных целей антикоррупционная работа осуществляется по следующим направлениям:

1) организация работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления;

2) совершенствование правовых основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления и проведение антикоррупционной экспертизы;

3) соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении муниципальных должностей и прохождении муниципальной службы;

4) организация антикоррупционного просвещения;

5) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

6) регламентация предоставления муниципальных услуг;

7) проведение антикоррупционного мониторинга;

8) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления;

9) реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях.

Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению в администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым администрацией Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района.

**5.Ожидаемые результаты реализации Плана**

В результате реализации Плана предполагается достижение следующих положительных результатов:

1. Повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям.

2. Укрепление доверия населения и общественных институтов к деятельности  органов местного самоуправления.

3. Снижение количества коррупциогенных положений в нормативных правовых актах, принимаемых органами местного самоуправления.

4. Повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления.

5. Снижение количества коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления.

6. Соблюдение этических норм и правил служебного поведения муниципальными служащими для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, повышение уровня доверия к ним граждан и организаций.

**6. Контроль за ходом исполнения Плана**

  Руководитель администрации поселения осуществляет координацию и мониторинг хода выполнения мероприятий прилагаемого Плана мероприятий.

Исполнители осуществляют контроль, и несут ответственность за организацию и исполнение мероприятий по реализации Плана в установленные сроки и в пределах своих полномочий, представляют в установленном порядке информацию об их выполнении.

С целью реализации указанных направлений предлагается проведение мероприятий:

**План мероприятий**   
**по противодействию коррупции в администрации**   
**Синелипяговского сельского поселения на 2024 – 2025 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения (годы)** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | **Обеспечение правовых и организационных мер,**  **направленных на противодействие коррупции** | | |
| 1.1. | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2024 - 2025 | Специалисты администрации |
| 1.2. | Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов | 2024 - 2025 | Специалисты  администрации |
| 1.3. | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2024-2025 | Специалисты администрации |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | |
| 2.1. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Синелипяговского  сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах  имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера   их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2024- 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Синелипяговского сельского поселения |
| 2.3. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2024 - 2025  (при наличии оснований) | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.4. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за размещение информации на сайте |
| 2.5. | Контроль за  соблюдением  лицами, замещающими муниципальные должности  Синелипяговского сельского поселения  и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Синелипяговского сельского поселения ( далее- муниципальные служащие)  запретов, ограничений и  требований , установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению  и (или)   урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения | 2024-2025 | Глава поселения, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.6. | Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе  мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков | 2024-2025 | Глава поселения, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.7. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | 2024-2025 | Глава поселения, ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.8. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Синелипяговского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации  Синелипяговского сельского поселения | 2024 - 2025 | Глава поселения,  ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.9. | Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими администрации Синелипяговского сельского поселения ограничений и запретов, связанных с прохождением  муниципальной службы; проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; практики выявления и устранения нарушений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Синелипяговского  сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.10. | Проведение аттестации муниципальных служащих администрации  Синелипяговского сельского поселения на соответствие замещаемой должности | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.11. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.12. | Организация  обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2024-2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.13. | Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих , в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу. Об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2024-2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.14. | Обеспечение использования с 1  января 2021 года при заполнении справок о доходах,  расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий  по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах. Расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | 2024-2025 | Глава поселения,  ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.15. | Анализ должностных регламентов муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | 2024-2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.16. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Першинского  сельского поселения  совершению коррупционных правонарушений | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 3 | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2024-2025 | Специалисты администрации |
| 4. | **Организация антикоррупционного образования и пропаганды,**  **формирование нетерпимого отношения к коррупции** | | |
| 4.1. | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 5. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности**  **администрации Синелипяговского сельского поселения** | | |
| 5.1. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации  сельского поселения на официальном сайте администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за размещение информации на сайте |
| 5.2. | Мониторинг сведений о  бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции | 2024-2025 | Главный финансист администрации |
| 5.3. | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 5.4. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024- 2025 | Глава   сельского поселения |
| 5.5. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в администрации  сельского поселения на официальном сайте администрации Синелипяговского сельского поселения | 2024- 2025 | Главный финансист администрации |
| 5.6. | Проведение мониторинга официального сайта администрации Синелипяговского сельского поселения на предмет обеспечения доступа к информации о деятельности указанного органа | 2024-2025 | Ответственное лицо за размещение информации на сайте |
| 6. | **Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции** | | |
| 6.1. | Отчет о фактах, выявленных в ходе анализа жалоб, отзывов и предложений граждан, на предмет наличия в них информации о коррупции со стороны сотрудников администрации  сельского поселения | 2024 - 2025 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 6.2. | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации  сельского поселения,  по телефону | 2024 - 2025, ежемесячно | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |